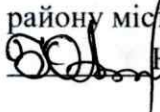


СХВАЛЕНО

Педагогічною радою  
спеціалізованої школи  
I-III ступенів № 264  
з поглибленим  
вивченням англійської  
мови Деснянського  
району міста Києва  
Протокол № 1  
від 31.08.2022 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор спеціалізованої  
школи I-III ступенів  
№ 264 з поглибленим  
вивченням англійської  
мови Деснянського  
району міста Києва  
 Олія ЛАБЗУН

## ПОЛОЖЕННЯ

(зі змінами та доповненнями)

про внутрішню систему забезпечення якості освіти  
в спеціалізованій школі I-III ступенів № 264  
з поглибленим вивченням англійської мови  
Деснянського району міста Києва

## ***I. Загальні положення***

Положенням встановлюються єдині вимоги щодо організації, функціонування та постійного вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності.

Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у спеціалізованій школі I-III ступенів № 264 з поглибленим вивченням англійської мови Деснянського району міста Києва (далі – Положення) розроблено на підставі ч.2 статті 41 Закону України «Про освіту» від 5 вересня 2017 року № 2145 для спрямування та контролю діяльності закладу щодо забезпечення якості освіти, розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»; ДСТУ ISO 9001:2015 Системи управління якістю. Вимоги; ДСТУ ISO 9000:2015 Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів; наказу Міністерства освіти і науки України від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти» та затверджено педагогічною радою закладу освіти (протокол №1 від 31.08.2022)

*Мета* функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності:

- гарантування якості освіти;
- формування довіри всіх учасників освітнього процесу до діяльності закладу освіти;
- постійне та послідовне підвищення якості освіти.

*Принципи* розбудови ВСЗЯО:

- автономія закладу освіти;
- дитиноцентризм;
- гнучкість і адаптивність;
- постійне вдосконалення;
- демократизм;
- вплив зовнішніх чинників;
- академічна доброчесність;
- цілісність системи управління якістю освіти.

*Розділи* положення про ВСЗЯО:

I. Загальні положення

II. Структура внутрішньої системи забезпечення якості освіти в навчальному закладі

III. Політика та процедури забезпечення якості освіти

IV. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності

- V. Критерії, правила та процедури оцінювання здобувачів освіти
- VI. Критерії, правила та процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників
- VII. Критерії, правила та процедури оцінювання управлінської діяльності адміністрації закладу освіти
- VIII. Механізми реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти

## ***II. Структура внутрішньої системи забезпечення якості освіти в школі***

Складовими системи забезпечення якості освіти в закладі освіти є:

- політика і процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- система й механізми забезпечення академічної доброчесності в закладі освіти;
- критерії, правила та процедури оцінювання здобувачів освіти;
- критерії, правила та процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників;
- критерії, правила та процедури оцінювання управлінської діяльності адміністрації закладу освіти;
- механізми реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

## ***III. Політика та процедури забезпечення якості освіти***

*3.1. Основними цілями системи внутрішнього забезпечення якості освіти закладу є:*

- 1) формування стійкої довіри суспільства до закладу освіти;
- 2) забезпечення і підвищення якості освітньої діяльності та якості освіти, їх відповідності ліцензійним умовам надання освітніх послуг, державним стандартам;
- 3) забезпечення спільного розуміння якості освіти та сприяння удосконалення якості освітньої діяльності з урахуванням та узгодженням потреб щодо надання освітніх послуг;
- 4) впровадження механізму самооцінювання як невід'ємного компоненту безперервного розвитку закладу освіти.

*3.2. Створення системи забезпечення академічної якості освітньої діяльності та якості освіти в спеціалізованій школі №264 складається з зазначених напрямків:*

### **1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ:**

- 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці.
- 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

## 2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ:

2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.

2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

## 3. ПРОФЕСІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ:

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.

3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.

## 4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ:

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

*3.3. Забезпечення наявності в закладі освіти необхідних ресурсів для організації освітнього процесу:*

- Державний стандарт загальної середньої освіти;
- типові освітні програми;
- статут закладу освіти;
- стратегія розвитку закладу освіти;
- річний план роботи закладу освіти;
- освітня програма закладу освіти;
- штатний розклад закладу освіти;
- календарно-тематичне планування;
- методики та технології організації освітнього процесу;

- методики роботи з дітьми з особливими освітніми потребами;
- система матеріального та морального заохочення;
- плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Одним із основних елементів забезпечення якості освітнього процесу в спеціалізованій школі I-III ступенів № 264 з поглибленим вивченням англійської мови Деснянського району міста Києва є наявність відповідних ресурсів (кадрових, матеріально-технічних, навчально-методичних та інформаційних) та ефективність їх застосування.

Освітні програми, за якими здійснюється освітній процес здобувачів загальної середньої освіти, забезпечують можливість досягнення компетентностей.

Освітній процес здійснюється у кабінетах, класних кімнатах, майстерні, 2х спортивних залах, найпростішому укритті в разі оголошення сигналу «Повітряна тривога». Усі приміщення використовуються упродовж навчального року з повним навантаженням, утримуються в належному стані. Навчальні кабінети – це окремі приміщення, які відповідають своїм призначенням санітарно-гігієнічним нормам. Кількість навчальних приміщень забезпечує навчання учнів в одну зміну.

У наявності освітні програми з усіх освітніх предметів, курсів за вибором. Бібліотечний фонд закладу нараховує 24586 примірників.

У законодавстві загальні вимоги, які забезпечують безпечне освітнє середовище закладу регулює Закон «Про освіту». Права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу визначаються в ньому у 53, 54 та 55 статтях.

Визначаємо три основні складові безпечного освітнього середовища:

- безпечні й комфортні умови праці та навчання;
- відсутність дискримінації та насильства;
- створення інклюзивного і мотивувального простору.

Створення безпеки спрямоване на виконання таких завдань:

- забезпечення реалізації права громадян на початкову, базову та повну загальну середню освіту;
- формування ключових компетентностей сучасної особистості:
  - вільне володіння державною мовою;
  - здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами;
  - математична компетентність;
  - компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
  - інноваційність;
  - екологічна компетентність;

- інформаційно-комунікаційна компетентність;  
навчання впродовж життя;  
громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей;  
культурна компетентність;  
підприємливість та фінансова грамотність;  
інші компетентності, передбачені стандартом освіти;
- формування наскрізних умінь здобувачів освіти: читання з розумінням, уміння висловлювати власну думку усно і письмово, критичне та системне мислення, здатність логічно обґрунтовувати позицію, творчість, ініціативність, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, розв'язувати проблеми, здатність співпрацювати з іншими людьми;
  - виховання громадянина України;
  - виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
  - формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
  - виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
  - розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
  - реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
  - виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
  - створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

Адміністрація закладу створює умови для соціальної адаптації учнів та комплекс заходів з адаптації учнів 1, 5, 10 класів. Практичний психолог, класоводи та класні керівники, вчителі-предметники допомагають учням у реалізації заходів із соціальної адаптації. Органи учнівського самоврядування беруть участь у громадській діяльності закладу.

### *3.4. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти*

У закладі здійснюється збір, узагальнення, аналіз та використання відповідної інформації для ефективного управління освітнім процесом та іншою діяльністю.

Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в закладі освіти сприяють електронна система збирання й аналізу інформації та частково система електронного документообігу.

Для обміну інформацією з якості освітнього процесу використовується відео- аудіо- і магнітні носії інформації, розмножувальна техніка.

У закладі створений банк даних (статистика) за результатами освітнього процесу та освітньої діяльності:

- статистична інформація форм ЗНЗ-1, 83-РВК;
- інформаційна база про якість освітнього процесу на рівні різних класів;
- інформаційна база про результати державної підсумкової атестації в співставленні з річними показниками;
- інформаційна база про результати зовнішнього незалежного оцінювання в співставленні з річними показниками.

Для забезпечення більш широких і різноманітних зв'язків закладу із зовнішнім середовищем, у тому числі доступу до різних баз даних, джерел інформації ЗЗСО підключено до швидкісного Інтернету. Є зона Wi-Fi підключення.

Для забезпечення створення єдиного інформаційного поля та забезпечення публічності інформації про заклад освіти функціонує офіційний веб-сайт закладу (<http://school264.edukit.kiev.ua>).

Публічність інформації про діяльність закладу забезпечується відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту».

На офіційному сайті розміщуються:

- статут закладу освіти;
- кадровий склад закладу освіти;
- освітні програми та освітні компоненти;
- методична робота;
- територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником;
- звітність закладу;
- мова освітнього процесу;
- мережа школи;
- матеріально-технічне забезпечення закладу освіти;
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність закладу освіти;
- правила прийому до закладу освіти;

- інклюзивна освіта.

Крім зазначеного, на сайті розміщуються фінансові звіти про надходження та використання всіх коштів, отриманих як благодійна допомога.

Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті, систематично поновлюється.

### *3.5. Створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища*

Заклад освіти за потреби забезпечить здобувача освіти з особливими освітніми потребами інклюзивним освітнім середовищем.

Право на доступну освіту зазначеної категорії дітей реалізується за бажанням батьків шляхом організації індивідуальної форми навчання.

Заклад освіти за потреби утворює інклюзивні класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами відповідно до індивідуальної програми розвитку та з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей (стаття 20 Закону України «Про освіту»).

Практичне впровадження інклюзивного середовища базується на принципах універсального дизайну та розумного пристосування. Зокрема, шкільний освітній процес відповідає широкому спектру індивідуальних можливостей здобувачів освіти; забезпечує гнучку методику навчання, викладання та подання матеріалу; доступні та гнучкі навчальні плани й програми.

Забезпечується урахування різного впливу шкільного середовища на «сенсорний досвід» дитини; використання кольору, світла, звуків, текстури; легкий доступ до інформаційно-комунікативних технологій.

### *3.6. Запобігання та протидія булінгу:*

- розроблення та оприлюднення правил поведінки здобувача освіти в закладі освіти;
- розроблення та оприлюднення плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу в закладі;
- створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу;
- розроблення та оприлюднення порядку подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу в закладі освіти;
- розроблення та оприлюднення порядку реагування на доведені випадки булінгу в закладі освіти та відповідальності осіб, причетних до булінгу тощо;
- створення комісії з розгляду випадків булінгу;
- повідомлення підрозділам Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу в закладі освіти.



### *3.7. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників:*

- розроблення та оприлюднення орієнтовного плану підвищення кваліфікації на наступний рік (до 25 грудня);
- оприлюднення загального обсягу коштів, передбаченого для підвищення кваліфікації на поточний рік;
- подання педпрацівниками керівникові пропозицій до плану підвищення кваліфікацій на поточний рік;
- затвердження плану підвищення кваліфікацій на відповідний рік в межах передбачених коштів;
- укладення між закладом освіти та суб'єктом підвищення кваліфікацій договору про надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації;
- забезпечення умов для підвищення кваліфікації педпрацівниками;
- затвердження педрадою порядку визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- подання педпрацівником клопотання та визнання педагогічною радою результатів підвищення кваліфікації (у разі необхідності);
- звітування педагогічних працівників про стан проходження ним підвищення кваліфікації у поточному році.

### *3.8. Створення (удосконалення) системи розвитку здібностей дітей:*

- здійснення діагностики здібностей та обдарувань здобувачів освіти;
- створення моделі роботи з обдарованими дітьми;
- розроблення програми розвитку здібностей та підтримки обдарувань;
- підготовка індивідуальних планів роботи з обдарованими дітьми;
- реалізація системи внутрішніх заходів з розвитку здібностей та підтримки обдарувань (олімпіади, турніри, конкурси, змагання, виставки тощо);
- підготовка та участь обдарованих дітей у заходах вищого рівня;
- розроблення й упровадження Положення про стимулювання педагогічних працівників за роботу з розвитку здібностей дітей;
- прийняття й упровадження Положення про відзначення успіхів обдарованих дітей;
- укладання індивідуальних освітніх траєкторій для здібних і обдарованих учнів.

*3.9. Застосування системи внутрішнього моніторингу для відстеження та оцінювання результатів освітньої діяльності здійснюється у відповідності до положення про внутрішній моніторинг якості освітнього процесу, яке розроблене у відповідності до вимог законів*

України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу МОН України від 156. 01.2020р. №54 «Про затвердження порядку проведення моніторингу якості освіти» та передбачає:

- систему внутрішнього моніторингу якості освітньої діяльності та якості освіти;
- систему самооцінювання якості педагогічної та управлінської діяльності;
- систему оцінювання навчальних досягнень учнів.

Методи збирання інформації:

- аналіз документів (плани роботи, звіти, протоколи засідань педагогічної ради, класні журнали тощо);
- опитування:
  - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків);
  - інтерв'ю (із педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування);
  - фокус-групи (із батьками, учнями, представниками учнівського самоврядування, педагогами);
- моніторинг:
  - навчальних досягнень здобувачів освіти;
  - педагогічної діяльності (спостереження за проведенням навчальних занять, позакласною роботою тощо);
  - спостереження за освітнім середовищем (санітарно-гігієнічні умови, стан забезпечення навчальних приміщень, безпека спортивних та ігрових майданчиків, робота їдальні та буфету, вплив середовища на освітню діяльність тощо).

Інструментарій методів збирання інформації:

- пам'ятки для аналізу документів (щодо системи оцінювання навчальних досягнень учнів, фінансування закладу освіти, кількісно-якісного складу педагогічних працівників тощо);
- анкети (для педагогів, учнів, батьків);
- бланки спостереження (за проведенням навчальних занять, позакласною роботою тощо).

#### ***IV. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності***

4.1. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками

передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

4.2. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності і джерела інформації.

4.3. Порухення академічної доброчесності у системі :

- надання педагогічними працівниками та іншими особами допомоги учням під час проходження ними підсумкового оцінювання (семестрового та річного), ДПА,ЗНО, не передбаченої умовами та/або процедурами їх проходження;
- використання учнем під час контрольних заходів непередбачених допоміжних матеріалів та/або технічних засобів;
- проходження процедури оцінювання результатів навчання замість інших осіб;
- необ'єктивне оцінювання компетентностей педагогічних працівників під час атестації чи сертифікації.

4.4. За порушення академічної доброчесності педпрацівники:

- не можуть бути залучені до проведення процедур атестації педагогічних працівників, акредитації освітніх програм, інституційного аудиту закладів освіти та інших процедур зовнішнього забезпечення якості освіти; учнівських олімпіад та інших змагань;
- не можуть бути допущені до позачергової атестації, що має на меті підвищення кваліфікаційної категорії або присвоєння педагогічного

звання;

- не можуть отримувати будь-які види заохочення (премії, інші заохочувальні виплати, нагороди тощо) протягом одного року.

4.5. За порушення академічної доброчесності до здобувача освіти може бути застосовано такі види академічної відповідальності:

- зауваження
- повторне проходження підсумкового оцінювання
- повторне проходження державної підсумкової атестації
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- позбавлення отриманих з порушеннями академічної доброчесності призових місць на учнівських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах.

## ***V. Критерії, функції і процедури оцінювання здобувачів освіти***

Основними функціями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є:

- контролююча – визначає рівень досягнень кожного учня (учениці), готовність до засвоєння нового матеріалу, що дає змогу вчителю відповідно планувати й викладати навчальний матеріал;
- навчальна – сприяє повторенню, уточненню й поглибленню знань, їх систематизації, вдосконаленню умінь та навичок;
- діагностико-коригувальна – з'ясовує причини труднощів, які виникають в учня (учениці) в процесі навчання; виявляє прогалини у засвоєному, вносить корективи, спрямовані на їх усунення;
- стимулюючо-мотиваційна – формує позитивні мотиви навчання;
- виховна – сприяє формуванню умінь відповідально й зосереджено працювати, застосовувати прийоми контролю й самоконтролю, рефлексії навчальної діяльності.

При оцінюванні навчальних досягнень учнів мають ураховуватися:

- характеристики відповіді учня: правильність, логічність, обґрунтованість, цілісність;
- якість знань: повнота, глибина, гнучкість, системність, міцність;
- сформованість предметних умінь і навичок;
- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;
- досвід творчої діяльності (вміння виявляти проблеми та розв'язувати їх, формулювати гіпотези);
- самостійність оцінних суджень.

Критерії оцінювання навчальних досягнень реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок, які оцінюються, та показником оцінки в балах.

Навчальні досягнення здобувачів у 1-2 класах підлягають вербальному, формульованому оцінюванню, у 3-4 - формульованому та підсумковому (рівневому) оцінюванню.

Оцінювання учнів 1-4 класів проводиться відповідно до Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти (наказ МОН від 13.07.2021 №813).

Формульоване оцінювання має на меті:

- підтримати навчальний розвиток дітей;
- вибудувати індивідуальну траєкторію їхнього розвитку;
- діагностувати досягнення на кожному з етапів процесу навчання;
- вчасно виявляти проблеми й запобігати їх нашаруванню;
- аналізувати хід реалізації навчальної програми й ухвалювати рішення щодо корегування програми і методів навчання відповідно до індивідуальних потреб дитини;
- мотивувати прагнення здобути максимально можливі результати; виховувати ціннісні якості особистості, бажання навчатися, не боятися помилок, переконання у власних можливостях і здібностях.

Підсумкове оцінювання передбачає зіставлення навчальних досягнень здобувачів з конкретними очікуваними результатами навчання, визначеними освітньою програмою.

Здобувачі початкової освіти проходять державну підсумкову атестацію, яка здійснюється лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладів освіти та (або) якості освіти.

З метою неперервного відстеження результатів початкової освіти, їх прогнозування та коригування можуть проводитися моніторингові дослідження навчальних досягнень на національному, обласному, міському, шкільному рівнях, а також на рівні окремих класів. Аналіз результатів моніторингу дає можливість відстежувати стан реалізації цілей початкової освіти та вчасно приймати необхідні педагогічні рішення.

Оцінювання учнів 5-х класів НУШ проводиться відповідно до Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти (наказ МОН від 01.04.2022 №289).

Навчальні досягнення здобувачів освіти 5-х класах НУШ підлягають формульованому, поточному та підсумковому оцінюванню. Семестрове та підсумкове (річне) оцінювання результатів навчання здійснюють за 12-бальною системою. За рішення педагогічної ради (Протокол №1 від

31.08.2022) I семестр визначений адаптаційним періодом, впродовж якого не здійснюється поточне та тематичне оцінювання.

Навчальні досягнення учнів 6-11 класів оцінюються відповідно критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту від 13.04.2011 р. №329 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 11 травня 2011 р. за №566/19304.

Видами оцінювання навчальних досягнень учнів є поточне, тематичне, семестрове, річне оцінювання та державна підсумкова атестація.

Форми проведення видів контролю, їх кількість визначається робочою програмою та календарно-тематичними планами вчителів.

Поточне оцінювання – це процес встановлення рівня навчальних досягнень учня (учениці) в оволодінні змістом предмета, уміннями та навичками відповідно до вимог навчальних програм.

### ***Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи***

Рівні навчальних досягнень	Бали	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів
I. Початковий	1	Учні засвоїли знання у формі окремих фактів, елементарних уявлень
	2	Учні відтворюють незначну частину навчального матеріалу, володіють окремими видами умінь на рівні копіювання зразка виконання певної навчальної дії
	3	Учні відтворюють незначну частину навчального матеріалу; з допомогою вчителя виконують елементарні завдання, потребують детального кількарядового їх пояснення
	4	Учні відтворюють частину навчального матеріалу у формі понять з допомогою вчителя, можуть повторити за зразком певну операцію, дію
	5	Учні відтворюють основний навчальний матеріал з допомогою вчителя, здатні з

II. Середній	помилками й неточностями дати визначення понять
6	Учні будують відповідь у засвоєній послідовності; виконують дії за зразком у подібній ситуації; самостійно працюють зі значною допомогою вчителя
7	Учні володіють поняттями, відтворюють їх зміст, уміють наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролюють власні навчальні дії
III. Достатній	Учні вміють розпізнавати об'єкти, які визначаються засвоєними поняттями; під час відповіді можуть відтворити засвоєний зміст в іншій послідовності, не змінюючи логічних зв'язків; володіють вміннями на рівні застосування способу діяльності за аналогією; самостійні роботи виконують з незначною допомогою вчителя; відповідають логічно з окремими неточностями
9	Учні добре володіють вивченим матеріалом, застосовують знання в стандартних ситуаціях, володіють вміннями виконувати окремі етапи розв'язання проблеми і застосовують їх у співробітництві з учителем (частково-пошукова діяльність)
IV. Високий	Учні володіють системою понять у межах, визначених навчальними програмами, встановлюють як внутрішньопонятійні, так і міжпонятійні зв'язки; вміють розпізнавати об'єкти, які охоплюються засвоєними поняттями різного рівня узагальнення; відповідь аргументують новими прикладами
11	Учні мають гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, вміють застосовувати способи діяльності за аналогією і в нових ситуаціях

---

12

Учні мають системні, міцні знання в  
обсязі та в межах вимог навчальних  
програм, усвідомлено використовують їх  
у стандартних та нестандартних  
ситуаціях; самостійні роботи виконують  
під опосередкованим керівництвом;  
виконують творчі завдання

### *Критерії оцінювання результатів навчання учнів 5-6 класів*

---

Рівні навчальних досягнень	Бали	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів
I. Початковий	1	Учень/учениця розрізняє об'єкти вивчення
	2	Учень/учениця відтворює незначну частину навчального
	3	Учень/учениця відтворює частину навчального матеріалу; з допомогою вчителя виконує елементарні завдання
	4	Учень/учениця з допомогою вчителя відтворює основний навчальний матеріал, повторює за зразком певну операцію, дію
II. Середній	5	Учень/учениця відтворює основний навчальний матеріал, з помилками й неточностями дає визначення понять, формулює правило
	6	Учень/учениця виявляє знання й розуміння основних положень навчального матеріалу; відповідає правильно, але недостатньо осмислено; застосовує знання при виконанні завдань за зразком
III. Достатній	7	Учень/учениця правильно відтворює навчальний матеріал, знає основоположні теорії і факти, наводить окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролює власні навчальні дії



IV. Високий	8	Учень/учениця має достатні знання, застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, намагається аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежність між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролює власну діяльність; відповіді логічні, хоч і мають неточності
	9	Учень/учениця добре володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в стандартних ситуаціях, аналізує й систематизує інформацію, використовує загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією
	10	Учень/учениця має повні, глибокі знання, використовує їх у практичній діяльності, робить висновки, узагальнення
	11	Учень/учениця має гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях, знаходить інформацію та аналізує її, ставить і розв'язує проблеми
	12	Учень/учениця має системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовує їх у стандартних та нестандартних ситуаціях; самостійно аналізує, оцінює, узагальнює опанований матеріал, самостійно користується джерелами інформації, приймає обґрунтовані рішення

***Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів базової і старшої школи***

Рівні навчальних досягнень	Бали	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів
	1	Учні розрізняють об'єкти вивчення

I. Початковий	2	Учні відтворюють незначну частину навчального матеріалу, мають нечіткі уявлення про об'єкт вивчення
	3	Учні відтворюють частину навчального матеріалу; з допомогою вчителя виконують елементарні завдання
II. Середній	4	Учні з допомогою вчителя відтворюють основний навчальний матеріал, можуть повторити за зразком певну операцію, дію
	5	Учні відтворюють основний навчальний матеріал, здатні з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило
	6	Учні виявляють знання й розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповіді їх правильні, але недостатньо осмислені. Вміють застосовувати знання при виконанні завдань за зразком
	7	Учні правильно відтворюють навчальний матеріал, знають основоположні теорії і факти, вміють наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролюють власні навчальні дії
III. Достатній	8	Знання учнів є достатніми. Учні застосовують вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, намагаються аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежність між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролюють власну діяльність. Відповіді їх логічні, хоч і мають неточності
	9	Учні добре володіють вивченим матеріалом, застосовують знання в стандартних ситуаціях, уміють аналізувати й систематизувати інформацію, використовують загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією

IV.  
Високий

10	Учні мають повні, глибокі знання, здатні використовувати їх у практичній діяльності, робити висновки, узагальнення
11	Учні мають гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, аргументовано використовують їх у різних ситуаціях, уміють знаходити інформацію та аналізувати її, ставити і розв'язувати проблеми
12	Учні мають системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовують їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміють самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення

## ***VI. Критерії, правила і процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників:***

Критерії, правила і процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників закладу визначаються на основі положень наказу МОН України від 09 січня 2019 року № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти» та Порядком проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти, затверженого у новій редакції наказом МОН України. Деякі питання здійснення державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти від 30.04.2021 №493 регламентуються вимогами «Абетки для директора. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти» (додатками 1,2,3,4,5,6,7,8).

**6.1. Вимога 1.** Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, реалізація сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

### **Критерії оцінювання:**

1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність.

1.2. Педагогічні працівники впроваджують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.

1.3. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (мультимедійні презентації, відео матеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)

1.4. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку.

1.5. Педагогічні працівники використовують засоби інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі.

**6.2. Вимога 2.** Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.

### **Критерії оцінювання:**

2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, зокрема й щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах.

**6.3. Вимога 3.** Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їхніми батьками, працівниками закладу освіти.

### **Критерії оцінювання:**

3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства.

3.2. Педагогічні працівники співпрацюють із батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотний зв'язок.

3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці.

**6.4. Вимога 4.** Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

### **Критерії оцінювання:**

4.1. Педагогічні працівники під час педагогічної й наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності.

4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти.

## ***VII. Критерії, правила та процедури оцінювання управлінської діяльності адміністрації закладу освіти***

Критерії, правила та процедури оцінювання управлінської діяльності адміністрації закладу освіти визначаються на основі положень наказу Міністерства освіти і науки України від 09 січня 2019 року № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти», та Порядком проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти затверженого у новій редакції наказом МОН України. Деякі питання здійснення державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти від 30.04.2021 №493.

**7.1. Вимога 1.** Наявність стратегії розвитку й системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.

### **Критерії оцінювання:**

1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності.

1.2. У закладі освіти річне планування й відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми.

1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти.

1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання в належному стані будівель, приміщень, обладнання.

**7.2. Вимога 2.** Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

### **Критерії оцінювання:**

2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію

здобувачів освіти, їхніх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру.

2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах (сайт школи <http://school264.edukit.kiev.ua>).

**7.3. Вимога 3.** Ефективність кадрової політики й забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

**Критерії оцінювання:**

3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми.

3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального й морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.

3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників.

**7.4. Вимога 4.** Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодія закладу освіти з місцевою громадськістю.

**Критерії оцінювання:**

4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу.

4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.

4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування.

4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади.

4.5. У режимі роботи закладу освіти й розкладі занять ураховуються вікові особливості здобувачів освіти відповідно до їхніх освітніх потреб.

4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.

**7.5. Вимога 5.** Формування й забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

**Критерії оцінювання:**

5.1. Заклад освіти реалізує політику академічної доброчесності.

5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

### ***VIII. Механізми реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти***

Механізми реалізації ВСЗЯО передбачають здійснення періодичного оцінювання компонентів навчального закладу за напрямками оцінювання відповідальними посадовими особами і представниками громадських структур закладу освіти на основі визначених методів збирання інформації та відповідного інструментарію. Отримана інформація узагальнюється, відповідний компонент оцінюється, після чого зазначені матеріали передаються адміністрації закладу для прийняття відповідного управлінського рішення щодо вдосконалення якості освіти в школі.

Дані щодо процедури та результатів оцінювання мають узагальнюватися.

*Компоненти напряму оцінювання.* До них віднесено (відповідно до наказу МОН України від 09 січня 2019 року № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти» та Порядком проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти затвердженого у новій редакції наказом МОН України. Деякі питання здійснення державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти від 30.04.2021 №493):

- освітнє середовище закладу освіти (облаштування території, стан приміщення закладу, дотримання повітряно-теплового режиму, стан освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання місць загального користування, дотримання питного режиму тощо);
- система оцінювання здобувачів освіти (оприлюднення критеріїв, правил і процедур оцінювання навчальних досягнень, здійснення аналізу результатів навчання учнів, упровадження формувального оцінювання тощо);
- професійна діяльність педагогічних працівників (використання засобів інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі, розвиток педагогіки партнерства тощо);
- управлінські процеси закладу освіти (стратегія розвитку закладу, здійснення річного планування відповідно до стратегії, підвищення кваліфікації педагогічних працівників тощо).

*Відповідальні за оцінювання.* Ними є не тільки члени адміністрації закладу освіти, а й представники колективу, громадських організацій закладу. Перелік таких осіб виглядає так: директор, заступники директора, голови методичних об'єднань, педагогічні працівники, психолог,

бібліотекар, медична сестра, члени піклувальної ради закладу освіти, батьківської ради, учнівського самоврядування тощо.

*Методи збирання інформації та інструментарій.* У цій графі визначається метод збирання інформації (аналіз документів, опитування, спостереження, моніторинг) та інструментарій (пам'ятка, бланк, анкета тощо).

*Форми узагальнення інформації.* До інформації, яку має надати відповідальна особа після завершення процедури оцінювання, віднесено аналітичну довідку, письмовий звіт, усний звіт, доповідну записку, акт тощо.

*Рівень оцінювання.* Рівень оцінювання як обов'язковий елемент механізму передбачає визначення рівня оцінювання: перший (високий); другий (достатній); третій (потребує покращення); четвертий (низький).

*Управлінське рішення.* Управлінське рішення приймається на основі аналізу отриманої інформації у вигляді наказу, рішення педагогічної ради, піклувальної ради закладу, розпорядження, вказівки, письмового доручення, припису, інструкції, резолюції тощо і спрямоване на вдосконалення якості освіти в навчальному закладі.